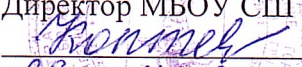


Рассмотрено у учетом мнения  
Родительского совета, Ученического  
совета от 26.05.2023, протокол № 1

Утверждаю  
Директор МБОУ СШ № 1  
 О.А. Коптева  
«26» мая 2023 г.



**Правила организации индивидуального отбора при приёме либо переводе  
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 1»  
для получения среднего общего образования в профильных классах**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие правила организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 1» (далее – МБОУ СШ № 1) для получения среднего общего образования в профильных классах (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 30 пункта 1 и пунктом 2 статьи 10, статьи 19 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Министерства образования Архангельской области от 04.04.2022 № 8, Уставом МБОУ СШ № 1 и регламентирует организацию индивидуального отбора при приёме, переводе в МБОУ СШ № 1 для получения среднего общего образования в профильных классах (далее – индивидуальный отбор).

1.2. Правила распространяются на лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования (далее - учащиеся), определяют порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СШ № 1.

1.3. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в МБОУ СШ № 1 для получения среднего общего образования в классы профильного обучения допускается с десятого класса.

1.4. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в МБОУ СШ № 1 для получения среднего общего образования в классы профильного обучения допускается в следующих случаях:

- если количество лиц, проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ СШ № 1, и изъявивших желание обучаться в классе профильного обучения, а также лиц, получивших основное общее образование в МБОУ СШ № 1 и изъявивших желание обучаться в классе профильного обучения, превышает количество мест в таком классе;

- если после формирования класса профильного обучения из лиц, проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ СШ № 1, а также лиц, получивших основное общее образование в МБОУ СШ № 1, остались свободные места, но количество лиц, обучавшихся в иных образовательных организациях и изъявивших желание обучаться в классе профильного обучения, превышает количество свободных мест в таком классе.

1.5. Для организации приема документов, проведения индивидуального отбора и решения вопроса о зачислении учащихся в классы профильного обучения, МБОУ СШ № 1 формирует приемную комиссию.

1.6. Порядок и сроки работы приёмной комиссии, их численный и персональный состав устанавливаются приказом МБОУ СШ № 1.

1.7. Состав приемной комиссии формируется из числа:

- 1) представителей администрации МБОУ СШ № 1;
- 2) представителей органа государственного управления МБОУ СШ № 1;
- 3) педагогических работников МБОУ СШ № 1, осуществляющих обучение по учебным предметам, соответствующим профилю классов профильного обучения, при приеме либо переводе в которые осуществляется индивидуальный отбор;
- 4) педагога-психолога, социального педагога МБОУ СШ № 1 (при наличии).

Председателем приемной комиссии является директор МБОУ СШ № 1.

1.8. Приёмная комиссия:

- принимает документы, подаваемые для участия в индивидуальном отборе;
- осуществляет анализ представленных документов;
- составляет рейтинговые таблицы индивидуального отбора учащихся (приложение 3);
- информирует поступающего о результатах индивидуального отбора.

1.9. Информация об итогах проведения индивидуального отбора и зачисления учащихся в классы профильного обучения размещается на официальном сайте МБОУ СШ № 1 в сети «Интернет» и на информационных стендах в помещениях МБОУ СШ № 1 не позднее 5 рабочих дней после проведения индивидуального отбора.

1.10. Состав приемной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий соответствующей комиссией.

Для целей настоящих правил под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена приемной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена соответствующей комиссии.

Под личной заинтересованностью члена приемной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член соответствующей комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена приемной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена соответствующей комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член приемной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя соответствующей комиссии.

Председатель приемной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена соответствующей комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена приемной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава соответствующей комиссии.

1.11. До зачисления в классы профильного обучения учащиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, а также с условиями индивидуального отбора.

1.12. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о предстоящем индивидуальном отборе, в том числе о сроках, времени и месте подачи заявлений о приеме в классы профильного обучения, о сроках и порядке индивидуального отбора, либо об учебных предметах, соответствующих профилю классов профильного обучения, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт МБОУ СШ № 1 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), при проведении в МБОУ СШ № 1 ученических и родительских собраний, через информационные стенды в помещениях МБОУ СШ № 1, а также иными способами, не позднее 15 октября года, предшествующего проведению индивидуального отбора.

## **II. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СШ № 1 для получения среднего общего образования в классах профильного обучения**

2.1. Правила приема в классы профильного обучения для участия в индивидуальном отборе предусматривают:

- сроки подачи заявления родителями (законными представителями) учащихся;
- сроки проведения индивидуального отбора;
- формы индивидуального отбора учащихся (собеседование, предоставление портфолио);
- критерии индивидуального отбора;
- систему балльной оценки, применяемую при индивидуальном отборе;
- сроки и порядок информирования родителей (законных представителей) учащихся о результатах индивидуального отбора.

2.2. При приеме в МБОУ СШ № 1 для получения среднего общего образования в классах профильного обучения устанавливаются следующие критерии индивидуального отбора:

- результаты прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно в соответствии с профилем класса (при наличии результатов);
- отметки учащегося (итоговая за девятый класс или средняя за текущий период обучения) по учебному предмету, который будет изучаться углубленно в соответствии с профилем класса;
- индивидуальные учебные достижения учащихся (портфолио) в очных и (или) заочных мероприятиях (конкурсах, состязаниях, олимпиадах, конференциях и др.) различного уровня (муниципального, регионального, всероссийского, международного) по учебным предметам, по которым организуется углубленное или профильное обучение, за два последних года.

2.3. Для участия в индивидуальном отборе и решении вопроса о зачислении в профильный класс в МБОУ СШ № 1 предоставляются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- заявление родителей (законных представителей) о приеме в класс профильного обучения учащегося, форма которого установлена МБОУ СШ № 1;
- результаты успеваемости по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно, заверенные руководителем общеобразовательной организации (при переводе из другой образовательной организации);
- индивидуальные учебные достижения учащихся (портфолио) в очных и (или) заочных мероприятиях (конкурсах, состязаниях, олимпиадах, конференциях) различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) по учебным предметам, соответствующим профилю классов профильного обучения, за два последних года.

2.4. В соответствии с критериями индивидуального отбора составляется рейтинг. Решение приемной комиссии об утверждении рейтинга по результатам индивидуального отбора оформляется протоколом.

2.5. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения при условии равенства баллов в рейтинге обладают следующие категории учащихся:

1) учащиеся, желающие поступить в порядке перевода в течение учебного года из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу по тем же учебным предметам профильного изучения;

2) учащиеся, имеющие более высокие результаты успеваемости по учебным предметам, которые будут изучаться на профильном уровне.

2.6. На основании протокола об утверждении рейтинга с учетом внеочередного, первоочередного и преимущественного прав поступления приемная комиссия МБОУ СШ № 1 принимает решение о приеме в профильный класс, что является основанием для издания соответствующего приказа о зачислении.

Прием и перевод учащихся в МБОУ СШ № 1 для получения среднего общего образования в течение года осуществляется при наличии свободных мест по решению приемной комиссии МБОУ СШ № 1.

### **III. Требования к оформлению и способам представления документов при осуществлении индивидуального отбора**

3.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются лично в МБОУ СШ № 1.

МБОУ СШ № 1 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение.

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) учащегося указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата рождения учащегося;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания учащегося;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) учащегося;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(-ых) представителя(-ей) учащегося;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(-ов) (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) учащегося;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности учащегося в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) учащегося на его обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения учащегося по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) учащегося с Уставом МБОУ СШ № 1, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) учащегося на обработку персональных данных.

#### **IV. Условия перевода и случаи мотивированного отказа в приёме**

4.1. Прием и перевод учащихся в МБОУ СШ № 1 в классы профильного обучения в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

4.2. В случае одновременной подачи двух и более заявлений о приеме в класс профильного обучения МБОУ СШ № 1 проводит индивидуальный отбор в соответствии с настоящими правилами.

4.3. В приеме в МБОУ СШ № 1 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

4.4. В случае отказа в приёме родители (законные представители) учащегося незамедлительно обращаются к учредителю МБОУ СШ № 1 для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию.

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
 Директор МБОУ СШ № 1  
 \_\_\_\_\_ О.А. Коптева  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Директору МБОУ СШ № 1  
 Коптевой О.А.

от \_\_\_\_\_  
 (ФИО родителя (законного представителя))

Вх. № \_\_\_\_\_

**Заявление о приеме ребенка в МБОУ СШ № 1  
 на обучение по образовательной программе  
 среднего общего образования**

Прошу зачислить в 10-й класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 1» для обучения по профилю \_\_\_\_\_

(указать профиль)

с углубленным изучением следующих предметов: \_\_\_\_\_

моего несовершеннолетн \_\_\_\_\_ сына (дочь) \_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. рождения, адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка \_\_\_\_\_

Язык образования \_\_\_\_\_  
 (в случае получения образования на родном языке из числа народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации \_\_\_\_\_

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

Государственный язык республики Российской Федерации \_\_\_\_\_

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема.  
 (нужное подчеркнуть)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
 (ФИО родителя (законного представителя))

согласен(а)/не согласен(а) на обучение моего ребёнка \_\_\_\_\_  
 (нужное подчеркнуть) (ФИО ребёнка)

по адаптированной образовательной программе.

**Сведения о родителях (законных представителях):**

ФИО (мама) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

Номер телефона (при наличии) \_\_\_\_\_

ФИО (папа) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

Номер телефона (при наличии) \_\_\_\_\_

С Уставом МБОУ СШ № 1, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, заявитель ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласие на обработку персональных данных.

*Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 я даю согласие МБОУ СШ № 1 г. Архангельска на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью обеспечения возможности подачи документов для принятия решения о зачислении ребенка в образовательное учреждение. Настоящее согласие выдано на срок хранения в личном деле обучающегося (3 года после окончания учреждения), при приеме моего ребенка в образовательное учреждение и ограничено одним годом в случае мотивированного отказа).*

*Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в письменном виде.*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

*Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне и моему ребенку, как субъекту персональных данных, в том числе мою фамилию, имя, отчество, год, месяц и место рождения, адрес семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессию, доходы и т.д..*

**При подаче настоящего заявления представлены следующие документы:**

(нужное подчеркнуть)

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. копию паспорта ребенка;
3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. справку с места работы родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
5. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
6. аттестат об основном общем образовании;
7. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории).

Дополнительно (при необходимости):

1. родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет(-ют) документ, подтверждающий родство заявителя(-ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;
2. иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

## Индивидуальные достижения поступающего

ФИО учащегося \_\_\_\_\_

20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

1. Результаты успеваемости			
1.1. Результаты ГИА	Математика	До 5:	
	Русский язык	До 5:	
1.2. Результаты экзаменов по выбору учащихся с учётом предполагаемого профиля	Экзамен 1 (предмет)	До 5:	
	Экзамен 2 (предмет)	До 5:	
1.3. Средний балл аттестата		Балл:	
1.4. Отметки за 9 класс по предметам, которые будут изучаться углублённо на профильном уровне	Предмет	Отметка:	
	Предмет	Отметка:	
<b>2. Индивидуальная накопительная оценка (за 9 класс)</b>		<b>Баллы за результат</b>	<b>Набрано</b>
2.1. Предметные олимпиады	Победитель региональной	4	
	Призёр региональной	3	
	Победитель муниципальной	2	
	Призёр муниципальной	1	
2.2. Научно-исследовательская работа (конкурсы, конференции)	Победитель региональной	4	
	Призёр региональной	3	
	Победитель муниципальной	2	
	Призёр муниципальной	1	
		<b>Итого баллов:</b>	

Классный руководитель \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор МБОУ СШ № 1 \_\_\_\_\_ /

(подпись)

/О.А. Коптева





Таблица 2.

Рейтинг по результатам индивидуального отбора

№ по рейтингу	ФИО поступающего	Количество набранных баллов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		