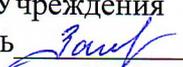
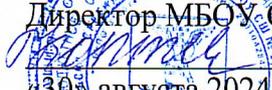


Согласовано  
Общим собранием  
работников Учреждения  
Председатель   
«30» августа 2024 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СШ № 1  
  
«30» августа 2024 г.



**Положение  
о порядке и условиях предоставления методического дня  
педагогическим работникам  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
городского округа «Город Архангельск»  
«Средняя школа № 1»**

В соответствии со статьёй 91 Трудового кодекса Российской Федерации, рабочее время – это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ № 1 и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников регулируется статьёй 333 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 22.12.2014 № 1601. Этими нормативными правовыми актами педагогическим работникам установлена сокращённая продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утверждёнными в установленном порядке.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 утверждено положение «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

Пунктом 2.4 данного положения установлено, что в дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует МБОУ СШ № 1), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных уроков в соответствии с расписанием уроков и выполнения непосредственно в МБОУ СШ № 1 иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие этих работников в МБОУ СШ № 1 не требуется.

При составлении расписания уроков, планов и графиков работ правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ № 1 рекомендуется предусматривать для указанных работников свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

Свободный день в течение рабочей недели для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям, который может быть предоставлен педагогическому работнику, принято называть методическим днем.

Обязанности работодателя по предоставлению педагогическим работникам, так называемых методических дней, законодательством не установлено.

Установление такого свободного дня в течение рабочей недели зависит от режима работы МБОУ СШ № 1, обеспеченности кадрами, объема учебной нагрузки каждого из работников, ведущих преподавательскую работу, соблюдения гигиенических требований к режиму образовательной деятельности для обучающихся в соответствии с нормами СанПиН, сменности занятий и других особенностей.

Это право реализуется только в случае:

- достижения согласия сторон социального партнерства (представителей работодателя и работников) и закрепления этого соглашения в локальных нормативных актах работодателя;
- установления работнику объема учебной нагрузки, при котором возможно высвободить один рабочий день в расписании уроков для дополнительного профессионального образования, самообразования и подготовки к занятиям.

Из толкования пункта 2.4 Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» следует, что методический день - это рабочий день педагогического работника, который предназначен для повышения его педагогического мастерства, как посредством самоподготовки, так и через дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации, в который его присутствие в МБОУ СШ № 1 не требуется.

Других нормативных правовых актов, регулирующих порядок и условия предоставления педагогическим работникам методического дня не принято. По этой причине право педагогических работников на использование методического дня закреплено в Правилах внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ № 1.

Предельный объем учебной нагрузки, при котором возможна реализация права на использование методического дня, определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

День недели, предоставляемый работнику в качестве методического дня, устанавливается в течение учебных четвертей расписанием уроков, которое утверждает директор МБОУ СШ № 1.

Методические дни, как правило, предоставляются и в периоды:

- осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся;
- отмены учебных уроков для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников.

В методический день педагогические работники должны заниматься самообразованием, работой по тематическому планированию, овладением конкретными педагогическими технологиями, изучением передового педагогического опыта, образовательных программ, новинок научно-педагогической литературы, разработкой методических материалов по своему предмету, посещать библиотеки, курсы повышения квалификации и т.п.

Никакой отчетности за работу в методический день работник не предоставляет, так как это требование законодательством не установлено.

В методический день педагогический работник может не присутствовать в МБОУ СШ № 1 если:

- расписанием уроков, планом, графиком работы МБОУ СШ № 1 не предусмотрено никаких общешкольных мероприятий, общих собраний, педагогических и методических советов и других мероприятий, в проведении которых работник должен принимать участие в соответствии с занимаемой должностью, должностной инструкцией, разработанной на основании квалификационной характеристики;

- в этот день работник свободен от выполнения дополнительных видов работ, которые он выполняет за дополнительную оплату (классное руководство, заведование кабинетом, предметной комиссией и др. виды работ, предусмотренные пунктом 2.3 Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения» от 11.05.2016 № 536).

В связи с тем, что методический день является рабочим временем педагогического работника, работодатель вправе привлекать педагогического работника (учителя, педагога дополнительного образования, другого педагогического работника) в его методический день для участия в собраниях, совещаниях, которые организуются согласно плану (графику) работы МБОУ СШ № 1. Никакая дополнительная компенсация работнику (дополнительные оплачиваемые дни или часы отдыха и т.п.) за это не полагается, так как методический день является рабочим днём работника.

Отказ работника в методический день от участия в общешкольных мероприятиях, на которых он должен присутствовать, может быть признан нарушением трудовой дисциплины.

Перенос методического дня на другой рабочий день, в случае его совпадения с каким – либо мероприятием, на котором работник присутствовал в свой методический день, с каникулярным временем, с нерабочим праздничным днём, со служебной командировкой и т.д., не производится.

Часть рабочего времени педагогических работников, не конкретизированная по количеству часов, вытекающая из их должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками, локальных нормативных актов МБОУ СШ № 1, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с теми обязанностями, на выполнение которых и отводится методический день.